INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.2480-2024.
FECHA: 30/10/2024

CONTRATISTA: YINA CONSUELO MARTINEZ SOTO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR - DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.2480-2024

Cuota Uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Apoyé la ejecución de las actividades recreativas, planeadas para la población de primera infancia, en el evento realizado por la Secretaría del Deporte y la Recreación llamado Ciudadela de la Alegría.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la gestión de la base de datos del Hogar Infantil Los Pinos de la Comuna 8, que corresponde a la asistencia de los niños y las niñas que asistieron a la jornada lúdico – recreativa que se realizó para la celebración del día del niño, en la que se llevó la ludoteca rodante y registro en SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo tanto presenciales como virtuales, citadas por el coordinador técnico del programa Cali juega, las cuales se centraron en la planeación, organización, asignación y ejecución de tareas para asegurar el desarrollo óptimo y la oportuna atención a la primera infancia en el evento realizado por la Secretaría del Deporte y la Recreación llamado Ciudadela de la Alegría.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé en las actividades operativas que cumplen con la misionalidad de la Secretaría del Deporte y la Recreación, haciendo parte del equipo que planeó y ejecutó las actividades lúdicas realizadas en el parque de los colores para los niños y las niñas de primera infancia de la comuna 8 y del Hogar Infantil Los Pinos, cumpliendo con la misión de garantizar el derecho a la recreación a los niños y las niñas de la ciudad de Cali.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- Cumplí con la entrega de los formatos que me corresponden como recreadora del programa Cali Juega, los cuales son: F010 y F021

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/17A9UGPG906xBumZV9RQEZbY8vx7ly3H0



YINA CONSUELO MARTINEZ SOTO
67.011.101